



A Kempinski Hotel Corvinus Budapest szolgáltatásainak általános üzleti feltételei

1. Hatály

1.1. Személyi és tárgyi hatály

Jelen üzleti feltételek a Kempinski Hotel Corvinus Budapest szálloda (a továbbiakban: Hotel) valamennyi szálló- és éttermi magánszemély, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vendégének (a továbbiakban: Vendég) nyújtott szállás-, éttermi és egyéb szálláshely szolgáltatáshoz általánosan kapcsolódó szolgáltatására, különös tekintettel azon szerződésekre vonatkoznak, melyek keretében a Hotel különféle rendezvények, így például, konferenciák, bankettek, szemináriumok stb. megtartására ad bérbe konferencia-, bankett és rendezvényi termeket. Jelen feltételek vonatkoznak továbbá a Hotel minden további, ilyen rendezvényekkel összefüggő szállítására és szolgáltatására (így pl. audiovizuális eszközök bérbeadására, éttermi kitelepülésekre – ún. outside catering szolgáltatásokra - stb.)

A jelen Általános Üzleti Feltételek – eltérő írásbeli megállapodás hiányában – továbbá vonatkoznak a Hotel szolgáltatásait az interneten és egyéb módon harmadik félnek közvetítő ún. „wholesaler”-ekkel és utazási irodákkal kötött hosszú távú szezonális ármegállapodásokra. Utazási irodák és „wholesaler” Megrendelők csak erre vonatkozó külön szerződés aláírása esetén jogosultak interneten keresztül történő értékesítésre.

A szállóvendég Megrendelő a Hotelba történő bejelentkezéskor kitöltött regisztrációs kártya aláírásával, az éttermi, parkolóhelyet vagy SPA szolgáltatásokat igénybe vevő vendég a szolgáltatás igénybevételével, illetve egyéb Megrendelő fél az egyedi szerződések aláírásával tudomásul veszi jelen Általános Üzleti Feltételeket.

Hotel és a Megrendelő a szerződések aláírással vagy elektronikus aláírással ellátott scannelt elektronikus változatát elfogadják, mint az eredeti példánnyal azonos bizonyító erejű dokumentumot.

1.2. A jelen Általános Üzleti Feltételek Időbeli hatálya:

2025. március 1-től visszavonásig hatályos szöveg.

2025. március 1. napjától hatályos szöveg.



Hotel jogosult jelen Általános Üzleti Feltételeket egyoldalúan, bármikor módosítani, de egyben köteles a módosítás tervezett hatályba lépése előtt legalább 15 (azaz tizenöt) naptári nappal a már megkötött egyedi szerződéssel rendelkező Megrendelőket írásban értesíteni a módosított általános üzleti feltételek megküldésével vagy – választása szerint – azon felhívás megküldésével, hogy a módosított általános üzleti feltételek a Hotel honlapján megtekinthetők. Amennyiben a Megrendelő az értesítéstől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül nem jelzi ellentmondását vagy kifogását, úgy az új Általános Üzleti Feltételek általa elfogadottnak tekintendők. Amennyiben a Megrendelő a módosításokkal szemben ellentmondással vagy kifogással él, úgy a Hotel jogosult a kifogás vagy ellentmondás kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül a megkötött egyedi szerződést, azonnali hatállyal felmondani. Amennyiben a Hotel a kifogás kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül nem gyakorolja a felmondási jogát, úgy az egyedi szerződésre az Általános Üzleti Feltételek módosítást megelőző tartalma az irányadó.

- 1.3. Amennyiben a Megrendelő és a Hotel egyedi megállapodásában eltérően nem állapodnak meg írásban, a Felek jelen Általános Üzleti Feltételek rendelkezéseit tekintik irányadónak.

2. Szerződéskötés, szerződő felek, felelősségvállalás

- 2.1. Amennyiben a Hotel szolgáltatásaira vonatkozó megrendelést a Vendég, illetve annak képviselője közvetlenül adja le a Hotelnek, úgy a Vendég a szerződő (és egyben a fizetésre kötelezett) fél – a továbbiakban Megrendelő vagy Vendég.
- 2.2. Amennyiben a megrendelést a Vendég megbízásából egy harmadik személy – a továbbiakban Közvetítő - teszi meg, úgy a Közvetítő minősül szerződő (és egyben fizetésre kötelezett) félnek, azaz Megrendelőnek. A Hotel nem köteles vizsgálni, hogy a Közvetítő jogszerűen képviseli-e a Vendéget.
- 2.3. Amennyiben a Hotel szolgáltatásaira vonatkozó Megrendelést egy harmadik fél a Vendég nevében és költségére adja le, úgy a harmadik fél – a továbbiakban Meghatalmazott - köteles Hotel felé hitelt érdemlően igazolni meghatalmazotti minőségét. A Szerződő és egyben fizetésre kötelezett fél ilyen esetben a Vendég.



2.4. Ha a Megrendelő nem azonos a Vendéggel, akkor Hotellel szemben egyetemleges kötelezettként viselik a felelősséget az összes szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséért.

2.5. Megrendelő felel a rendezvény résztvevői által esetlegesen igénybe vett többlétszolgáltatások megfizetéséért, továbbá felel minden olyan kárért, amelyet a rendezvény helyszínéül szolgáló épületben (Kempinski Hotel Corvinus Budapest vagy esetleges külső rendezvényhelyszín) vagy annak berendezési és felszerelési tárgyaiban munkatársai, segéderői, rendezvényeinek résztvevői okoznak, illetve ő maga okoz.

2.6. Ajánlati kötöttség

2.6.1. Eltérő írásbeli megállapodás hiányában egyéni szállásslolgáltatás megrendelése esetén, azaz maximum kilenc szoba azonos időpontra történő foglalása esetén a Megrendelő szóban vagy írásban megküldött ajánlatkérésére munkanapokon 24 (huszonnégy) órán belül a Hotel írásbeli ajánlatot küld. Amennyiben az ajánlat elküldésétől számított 48 (azaz negyvennyolc) órán belül nem érkezik konkrét írásbeli megrendelés, úgy Hotel ajánlati kötöttsége megszűnik. A Szerződés a Megrendelő írásbeli megrendelésének Hotel általi írásbeli visszaigazolásával jön létre. Szóbeli megrendelés, módosítás, vagy szóbeli visszaigazolás nem minősül szerződésnek.

2.6.2. Csoportos, azaz tíz vagy több szoba azonos időpontra történő foglalása vagy rendezvényszolgáltatások esetén Megrendelő írásban megküldött ajánlatkérésére munkanapokon 24 (huszonnégy) órán belül a Hotel írásbeli ajánlatot küld. Hotel a Megrendelőnek megküldött szerződési ajánlatra – az egyedi ajánlatban meghatározott eltérő időtartam hiányában - 14 (azaz tizennégy) naptári napos ajánlati kötöttséget határoz meg. Ha a megrendelő által aláírt szerződés ezen határidő utolsó napján 24 óráig bezárólag nem érkezik meg a Hotelhez, az ajánlat érvényét veszti. A szerződés a Megrendelő és a Hotel – azaz: a szerződő felek – részéről történő aláírással jön létre.

2.6.3. Hotel kizárja az ajánlatának Megrendelő általi eltérő tartalommal történő elfogadását. Amennyiben a Megrendelő nem az ajánlatnak megfelelő tartalmú megrendelést küld Hotel részére, ezt Felek úgy értelmezik, hogy Megrendelő új ajánlatot kért és Hotel szabadon dönt az új ajánlat feltételeinek kialakításában, mely alapján Megrendelő a korábbiakhoz hasonlóan Megrendelést küldhet Hotel részére.



- 2.7. A Hotel kizárja a Megrendelő általános szerződési feltételeinek a Hotellel szemben történő alkalmazását. A Megrendelő általános szerződési feltételei akkor sem kötelezik a Hotelt, ha annak a jelen Általános Üzleti Feltételekkel nem kimondottan ellentétes a tartalma, illetve, ha az kiegészítő vagy nem lényeges kérdésekben tartalmaz eltérő rendelkezéseket a Hotel jelen Általános Üzleti Feltételeihez képest.

3. Szolgáltatások minősége, árak, fizetés

- 3.1. A Hotel köteles az írásban megrendelt és a Hotel által írásban visszaigazolt szolgáltatásokat a Kempinski Hotels S.A. (Genf, Svájc) sztenderdjeinek megfelelő ötcsillagos szállodai színvonalon nyújtani. Hotel továbbá köteles a Megrendelő által a helyszínen ráutaló magatartással kért és szolgáltatási körébe tartozó szolgáltatásokat nyújtani. A telefon, internet, TV, szolárium, órás parkolási és minibár szolgáltatást a Megrendelő ráutaló magatartással rendeli meg. A Megrendelő a bejelentkezéskor kitöltött regisztrációs kártya, illetve az egyedi szerződések aláírásával tudomásul veszi ezen szolgáltatások ráutaló magatartással történő igénybevételét.
- 3.2. Hotel jogosult egyes szolgáltatásai nyújtásához alvállalkozót igénybe venni, és ily módon közvetített szolgáltatást nyújtani. Különösen a TV, telefon, internet és egyes masszázs szolgáltatásoknál a Hotel közvetített szolgáltatást nyújt. Túltöltöttség vagy átmeneti üzemeltetési problémák esetén Hotel jogosult a szolgáltatásait azonos vagy magasabb kategóriájú más budapesti szálloda, mint alvállalkozó igénybevételével teljesíteni (ún. booking out), amely esetben szintén közvetített szolgáltatásnyújtás valósul meg. Hotel ebben az esetben egy telefonálási lehetőséget és oda és vissza transfert biztosít a Megrendelőnek, azonban Megrendelő köteles a szerződésben meghatározott árat fizetni Hotelnek. Amennyiben a Megrendelő a helyettesítő szálláshelyet elfogadta, úgy utólagosan nem élhet kártérítési igénnyel Hotel felé.
- 3.3. Megrendelő köteles a szolgáltatásokért a megállapodott árat a Hotelnek az igénybevételt követően, a Hotelből történő távozást megelőzően megfizetni. Hotel jogosult a Megrendelőnek – előzetes hitelképesség-vizsgálatot követően – az utólagos fizetést engedélyezni.
- 3.4. Abban az esetben, ha a Megrendelő előre kíván fizetni és a fizetendő összeget a Hotel által elfogadott bankkártyával („debit”) vagy hitelkártyával („credit”) (Mastercard, Visa, American Express) kívánja teljesíteni egy biztonságos online fizetési linken keresztül, a



Hotel kezelési díjat számíthat fel az 5.000 euró (a továbbiakban: EUR) (vagy annak a fizetés napján a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) hivatalos EUR/forint (a továbbiakban: HUF) árfolyam alapján megfelelő HUF összeg, vagy annak a fizetés napján hivatalos EUR/USD árfolyam alapján megfelelő USD összeg) feletti összegre, amely kezelési díj 2-4% között változhat a hitelkártya vagy bankkártya típusától függően. A Megrendelő köteles a szerződéskötés előtt a választott fizetési módot a Hotel számára jelezni.

- 3.5. A szerződéskötéstől számított 12 (tizenkét) hónapon belül minden ármódosítás kizárt, kivéve az adók módosulásának esetét (pl.: Áfa, ifa). A hatályos adójogszabályok változása miatti többletterheket Hotel jogosult Megrendelő egyidejű értesítése mellett Megrendelőre hárítani. A fenti 12 (tizenkét) hónapos időszak letelte után a Hotel fenntartja magának az áremelés jogát. A Hotel jogosult a nyilvánosan meghirdetett (nem szerződött) árait előzetes bejelentés nélkül szabadon változtatni.
- 3.6. Amennyiben a Hotel a Megrendelő részére harmadik személyektől műszaki, technikai vagy egyéb szolgáltatásokat rendel, vagy rendeltet meg, ezt minden esetben a Megrendelő javára teszi (közvetített szolgáltatások). Megrendelő felelős az igénybe vett berendezések kíméletes és rendeltetésszerű használatáért és szabályszerű visszaadásáért, valamint a szóban forgó berendezések átadásából eredő, harmadik személy által támasztott követelésektől köteles a Hotelt mentesíteni.
- 3.7. A Hotel által HUF-ban kiállított számlák – az egyedi szerződésben meghatározott eltérő írásbeli megállapodás hiányában - a kiállítás napján készpénzben vagy bankkártyával vagy hitelkártyával, utólagos átutalás engedélyezése esetén a kiállítástól számított tíz naptári napon belül fizetendők minden levonás nélkül HUF-ban vagy a szerződésben meghatározott pénznemben (EUR vagy USD). A szobaárak és egyéb szolgáltatások (étel, ital, terembér stb.) átváltási árfolyama az MNB-nek az érkezés napját megelőző munkanapon érvényes devizaárfolyama. Amennyiben nem HUF-ban történik az előleg kifizetése, úgy a szolgáltatások HUF-ban történő számlázása során az előleg összegéig az előleg beérkezése napján érvényes MNB deviza árfolyam az irányadó. Fizetési késedelem esetén a Hotel jogosult késedelmi kamatként a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénykönyv (Ptk.) szerinti késedelmi kamatot felszámítani. Foglaló vagy előleg fizetése esetén a fizetett foglaló vagy előleg és a végszámla csak ugyanazon devizanemben teljesíthető (pl. vagy mindkettő fizetés HUF--ban, vagy mindkettő EUR-ban, vagy mindkettő USD-ben).



- 3.8. A fizetés átutalással, a felhasználási jogcím megjelölésével – a Hotelnek a Raiffeisen Bank Zrt-nél (Budapest, Magyarország) vezetett 12001008-01523314-00100008 számú HUF vagy 12001008-01523314-00200005 számú EUR vagy 12001008-0152331400300002 számú USD bankszámlájára; (Swift Code: UBRTHUHB, IBAN Euro: HU49 12001008-01523314-00200005, IBAN USD HU28 12001008-01523314-00300002) történik. Megrendelő gondatlansága folytán téves bankszámlára történő teljesítése esetén (pl. HUF összeget EUR vagy USD bankszámlára) az ebből adódó, Hotelnél felmerült árfolyamveszteséget köteles a Hotel számára megtéríteni.
- 3.9. A Hotel jogosult a Megrendelőtől az egyedi szerződésben meghatározott megfelelő mértékű biztosítékot (pl.: hitelkártya garanciát, azaz hitelkártya előengedélyt, előleget, foglalót, biztosítás megkötését, óvadékot, jótállást stb.) kérni, amelynek összege és fizetési határideje a mindenkor adott megrendeléstől (így pl. csoport létszámától és/vagy a rendezvény méreteitől) függ, és a mindenkor egyedi szerződésben kerül meghatározásra. A hitelkártya garancia megadása egyben azon engedélyt is magában foglalja, hogy a Hotel a hitelkártyára előengedélyt kérjen és a garanciaként megállapodott összeget a kártyán időlegesen zárolja.

Az előleg számlázása a magyar jogszabályoknak megfelelően az alábbiak szerint történik: a Hotel előlegbekérő levelet küld az egyedi szerződésben megállapodott összegben és esedékességgel. Az előlegbekérő levél nem számla és ÁFA visszaigénylésre nem alkalmas. Az előleg összegének Hotel bankszámlájára vagy pénztárába érkezését követően a Hotel a jogszabályoknak megfelelően haladéktalanul köteles előlegszámlát kiállítani. A teljesítést követő 8 (nyolc) naptári napon belül Hotel köteles előleggel csökkentett végszámlát kiállítani.

Amennyiben az előleg összege a teljesítés megkezdését (pl. szállóvendég bejelentkezése, rendezvény kezdete után stb.) követően érkezik be a Hotel bankszámlájára vagy pénztárába, úgy azt a Hotel fizetesként és nem előlegként veszi figyelembe, ekkor előlegszámla nem készül.

- 3.10. Amennyiben Hotel és harmadik fél (Közvetítő vagy Meghatalmazott) közvetítési díjban (jutalékban) állapodott meg, úgy ezen díj (jutalék) kifizetésének feltétele, hogy a Megrendelő (fizetésre kötelezett) minden szerződéses (különösen fizetési) kötelezettségének eleget tegyen. A közvetítési díjat/jutalékot a Hotel kizárólag a harmadik fél számlája ellenében, annak kézhezvételétől számított 10 (tíz) banki napon belül fizeti meg. Eltérő megállapodás hiányában a közvetítési díj/jutalék alapja a nettó



(ÁFA, IFA nélküli) és reggeli nélküli szobaár. A fizetés módja elsősorban a harmadik fél Hotel felé bármilyen jogcímen fennálló tartozásába történő beszámítás útján történik. Amennyiben a harmadik félnek nem áll fenn tartozása, úgy választása szerint a Hotel közvetlen banki átutalással vagy Onyx közvetítői rendszeren keresztül eszközölt utalással fizeti meg a díjat/jutalékot. Eltérő egyedi megállapodás hiányában a Hotel nem fizet díjat/jutalékot kötbér (no show/meg nem jelenés és késői lemondás) után.

- 3.11. Eltérő megállapodás (pl. Hotel teljesítése előtti szerződés-módosítás) hiányában a szerződést aláíró Megrendelő félre kerül a számla kiállításra. A teljesítés és a végszámla kiállítása után a Hotel a fizető fél megváltoztatására és új számla kiállítására nem köteles.
- 3.12. A Hotel az ÉS Bisztróban, a Blue Fox The Bar-ban, a The Living Room-ban 15% (tizenöt százalék) felszolgálati díjat számít fel á la carte ebéd- és vacsorafogyasztások bruttó áraira, valamint 10 % (tíz százalék) felszolgálati díjat a bankett és külső helyszíni catering szolgáltatások alkalmával felmerülő összes étel-italszolgáltatások és konferenciacsomag bruttó összegére.
- 3.13. Bármely fizetési mód esetén a fizetéssel kapcsolatos minden költség a Megrendelőt terheli.
- 3.14. Háziállatok

A Hotel területére kizárólag kutyák, illetve macskák (a továbbiakban együttesen: Háziállatok) vihetők be. A Hotel szállodai szobáiban háziállatok a mindenkor hatályos felár ellenében a Vendég felügyeletével tarthatóak. Egy szobában legfeljebb egy Háziállat elhelyezése engedélyezett, maximálisan 25 kg testsúlyig. A Vendég köteles a szobafoglalás során a Hotelt tájékoztatni arról, hogy Háziállatot hoz magával, és a Hotelben való tartózkodása alatt a Háziállatát a Hotel nyilvános területein pórázon vagy megfelelő hordozóban tartani.

A Háziállatok a Háziállat gazdájának szobáján kívül az ÉS Deliben és az ÉS Teraszon tartózkodhatnak, azonban a SPA, az ÉS Bisztró, a Living Room, a Blue Fox The Bar és a tárgyalótermek helyiségeibe a Háziállatok bevitele nem engedélyezett. Amennyiben a Vendég ezirányú igényét a megérkezése előtt legalább 12 (tizenkét) órával megelőzően a Hotel részére jelzi, a Hotel portaszolgálat a Vendég részére felár ellenében „kutyaszitter” szolgáltatást biztosít. A Vendég teljes felelősséggel tartozik a Háziállata által okozott károkért, személyi sérülésekért. A Hotel a Háziállatok után jogosult szoba takarítási felárat felszámítani és azt a Háziállat gazda Vendéggel szemben érvényesíteni.



A szállodának jogában áll megtagadni a Háziállat fogadását, amennyiben az érkezés során kiderül, hogy a háziállat mérete, fajtája vagy testsúlya nem egyezik meg a foglalás során jelzett adatokkal, illetve jogosult a Vendéget bármilyen negatív jogkövetkezmény, kártérítési kötelezettség nélkül a Hotelből való távozásra felszólítani, amennyiben a Háziállat viselkedése a Hotel működési rendjét, a Hotel többi vendégét zavarja, a Hotel többi vendégében a Háziállat viselkedése félelmet, riadalmat kelt.

Tekintettel arra, hogy a Hotel állatbarát, és kutyák, valamint macskák tartózkodása a gazda Vendégek szobáiban, illetve a Hotel egyes részein megengedett, a Hotel nem vállal felelősséget a Háziállatok által kiváltott allergiás reakciók okán esetlegesen felmerülő egészségügyi panaszokért, így különösen, de nem kizárólagosan az állatszőr által kiváltott allergiás reakciókból fakadó következményekért. A Vendég a Hotel által nyújtott szolgáltatások igénybevételével tudomásul veszi, hogy a háziállatok jelenléte miatt allergiás reakciók léphetnek fel, a Hotel szolgáltatásai a Háziállatok által esetlegesen kiváltott allergiás reakciók kockázatával vehetőek igénybe.

3.15. Gyermekek (12 (tizenkét) éven aluli kiskorúak)

Amennyiben a Felek egyedi megállapodásban eltérően nem rendelkeznek:

- a) egy 6 (hat) éven aluli gyermek reggelije és szállása a szülővel egy szobában pótágyon ingyenes
- b) a reggeli és a pótágy árából 6 -12 (hat és tizenkét) év közötti gyermekek 50% (ötven százalék) kedvezményre jogosultak
- c) A Vendég köteles gondoskodni arról, hogy 14 (tizennégy) éven aluli gyermeke csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodjon a Hotelben
- d) 12 (tizenkét) éven felüli gyermekek szállás és reggeli árai megegyeznek a felnőtt vendégekre vonatkozó árakkal.

A 14. életévét már betöltött, azonban a 18. életévét még be nem töltött Kiskorú szülői felügyelet nélkül a Hotelben szolgáltatást kizárólag a Hotel által a foglalás visszaigazolásával egyidejűleg online úton megküldött és a felügyelet nélkül érkező Kiskorú szülei, törvényes képviselői által kitöltött és aláírt, a Kiskorú felügyelet nélkül történő utazásáról és Hotelben való tartózkodásáról szóló nyilatkozat (a továbbiakban: Szülői hozzájáruló nyilatkozat) átadásával vehet igénybe.

A Szülői hozzájáruló nyilatkozattal a szülők, törvényes képviselők tudomásul veszik és elfogadják, hogy a Kiskorú szállodai tartózkodásának teljes költségét ők viselik, és abban a sajnálatos esetben, ha a Kiskorú a Hotelben kárt okoz, a kár Hotel részére történő megtérítésére kötelezettséget vállalnak.



A 14. életévét be nem töltött kiskorú a Hotel szolgáltatásait szülői felügyelet nélkül nem veheti igénybe. Abban a nem várt esetben, ha a Kiskorú a Hotel szolgáltatását Szülői hozzájáruló nyilatkozat nélkül próbálja meg igénybe venni, a Hotel a szolgáltatást jogosult és köteles – a Kiskorú szüleinek, törvényes képviselőinek, 14. éven aluli kiskorú esetén az ügyben hatáskörrel és illetékességgel bíró magyar hatóságok egyidejű, mind szóbeli, mind pedig írásbeli értesítése mellett – a Kiskorútól bármilyen, a Hotelre nézve negatív jogkövetkezmény nélkül megtagadni.

Szállóvendég és nem szállóvendég kiskorú személy, aki a 14. életévét már betöltötte, azonban a 18. életévét még nem töltötte be, továbbá a 14. életévét még be nem töltött kiskorú csak felnőtt kísérő felügyelete mellett tartózkodhat a Hotel vendéglátó egységeiben. Kiskorú 22:00 (huszonkét) óra után még felnőtt kísérettel sem tartózkodhat a Blue Fox The Barban.

A Hotel személyzete a magyar törvényi előírásoknak megfelelően csak a 18. életévét betöltött nagykorú személyt szolgálja ki szeszes itallal. A Hotel személyzete a szeszes italt is felszolgáló, kiadó vendéglátó egységekben kétség esetén jogosult az ott tartózkodó személyt felhívni arra, hogy az életkorukat fényképes igazolvánnyal a személyzet részére igazolja.

3.16. Utánterhelés: Hotel fenntartja a jogot a fizetésre kötelezett hitelkártyájának kijelentkezés utáni utólagos megterhelésére olyan összegekkel, melyek a kijelentkezés pillanatában még nem voltak ismertek (pl. szobai károk, minibar fogyasztás, kijelentkezés után elfogyasztott reggeli stb.).

3.17. A Hotel épületében, így különösen a vendégszobákban és a rendezvénytermekben tilos a dohányzás. Amennyiben a vendég a dohányzási tilalmat megsérti, úgy a Hotel munkatársai a nemdohányzó vendégek egészségének védelme érdekében felszólítják a dohányzás azonnali befejezésére, akár távozásra is felkérhetik, a vendégszobákban történő dohányzás esetén ezen felül a vendég köteles a mindenkor aktuális takarítási felárat a távozáskor megfizetni.

3.18. Ételallergia

A Hotel felhívja a Vendég figyelmét, hogy étel és ital kínálatának egyes ételei allergéneket tartalmaznak. A Hotel étlapjain található ételek allergén összetevői az ételek mellett feltüntetésre kerültek, továbbá a Vendég jelzésére a Hotel személyzete az allergének vonatkozásában szóban további részletes információt ad. A Hotel étlapjain az alábbi allergének kerülnek feltüntetésre:



1. Glutént tartalmazó gabonafélék 2. Rákfélék és a belőlük készült termékek 3. Tojás és a belőle készült termékek 4. Hal és a belőle készült termékek 5. Földimogyoró és a belőle készült termékek 6. Szójabab és a belőle készült termékek 7. Tej és az abból készült termékek 8. Diófélék, azaz mandula, mogyoró, dió, kesudió, pekándió, brazil dió, pisztácia, makadámia vagy queenslandi dió és a belőle készült termékek 9. Zeller és a belőle készült termékek 10. Mustár és a belőle készült termékek 11. Szezámag és a belőle készült termékek. 12. Kén-dioxid és az SO₂-ben kifejezett szulfitek 10 mg/kg, illetve 10 mg/liter összkoncentrációt meghaladó mennyiségben; 13. Csillagfürt és a belőle készült termékek 14. Puhatestűek és a belőlük készült termékek.

A Hotel nem garantálja, hogy a Hotel által kínált ételek elkészítése, felszolgálása során az allergén anyagok vonatkozásában nem lép fel keresztkontamináció, így nem biztosítja, hogy a Hotel által kínált ételek biztonságosan fogyaszthatók azok számára, akik a fentiekben felsorolt összetevők vonatkozásában bármely ételallergiától szenvednek.

Az ételallergiával rendelkező Vendég saját felelőssége, hogy a Hotel által kínált ételek allergén tartalmáról még az étel megrendelését megelőzően az étlapról tájékozódjon, illetve a Vendég az ételek vonatkozásában a megrendelést megelőzően a Hotel személyzetétől a Vendég által megfelelő részletességűnek ítélt további szóbeli tájékoztatást kérjen.

A Vendég saját felelősségére rendeli meg és fogyasztja el a Hotel által kínált ételeket és italokat, a Vendég az étel megrendelésével és elfogyasztásával beleegyezik abba, hogy a Hotellel szemben az ételallergiájából vagy bármilyen egyéb az étel elfogyasztása okán felmerülő egészségügyi problémájából fakadóan kártérítési igényt nem támaszt.

A Hotel nem vállal felelősséget a Hotelen kívüli harmadik személy, szolgáltató által készített, és a Hotel területére a Vendég által behozott és a Hotel területén elfogyasztott étel vagy ital fogyasztásából eredő bármilyen egészségromlással vagy akár halálos kimenetelű sérüléssel járó, következményekért.

4. EarthCheck szabályzat

- 4.1. A Hotel prioritásának tekinti a környezettudatosság növelését és annak operatív szintű megvalósítását. A Hotel elkötelezett abban, hogy 2,84 kg/szoba/éj és 37.700,3 kW/év energiafogyasztással működjön és ennek megfelelően regisztrálva van az EarthCheck programban.

2025. március 1. napjától hatályos szöveg.



4.2. A környezetbarát irányelvek és gyakorlatok betartása érdekében a Hotel területén a hulladékok gyűjtése külön történik. A papírt havonta három alkalommal gyűjti a Datashred Kft., a műanyagot pedig szintén, kivéve az új jelöléssel ellátott műanyag palackokat, amelyeket a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. szállít el. A közösségi hulladékot napi szinten a Budapest FKF gyűjti, míg az üveg hulladékot hetente egyszer a Re-glass Kft. viszi el. Az ételmaradékokat és az elhasznált olajat hetente egyszer a Biofilter szedi össze. A vegytisztításhoz használt hulladékot a Trans Global szállítja el.

A Hotel lebomló evőeszközöket vásárol a Starfol Plus Kft.-től.

4.3. A szigorú környezetvédelmi előírások betartása mellett a Hotel támogatja munkatársait, hosszú távú munkalehetőségeket biztosítva számukra a „LobsterInk” program keretében, amely kifejezetten a Kempinski Hotels számára lett kialakítva. Annak érdekében, hogy arra ösztönözze a főiskolai hallgatókat, hogy a vendéglátóiparban építsenek karriert, a Hotel munkatársai gyakran látogatnak egyetemeket, hogy előadásokat tartsanak, és inspirálják a hallgatókat érdeklődési területükön.

4.4. A Hotel partneri megállapodást kötött a Clean The World (CTW) programmal, amely a fürdőszobai tisztálkodószeres üvegeket és szappanokat gyűjti, majd azokat új termékek előállításához használják fel.

4.5. Ezen kívül a Hotel társadalmi felelősségvállalási (CSR) programot is működtet. A Hotel támogatja a helyi jótékonyági szervezeteket és adományokat, pénzügyi segítséget nyújt, valamint tevékenységeket szervez a helyi közösség életminőségének javítása érdekében. Számos különböző ügyet támogat, és különféle jótékonyági programokban vesz részt, mint például a Bolyai Gyermekotthon, a Bátor Tábor, a Magyar Baptisták Segélyszervezete, a Máltai Szeretetszolgálat és a Wonder Lamp Wish Granting Foundation. Ezen kívül bútorokat és ruhákat is adományoz különböző jótékonyági szervezeteknek.

4.6. További részletes információért látogasson el weboldalunkra: <https://www.kempinski.com/en/hotels/about-us/corporate-social-responsibility/>.



5. A Hotel felmondása és elállása

- 5.1. Hotel rendes felmondási joga kizárt.
- 5.2. Hotel a szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondhatja és kártérítést követelhet az alábbi, Megrendelő szerződésszegését megvalósító esetekben:
- a.) Amennyiben az előleg, vagy egyéb biztosíték a Hotel által megszabott határidő leteltével nem kerül kifizetésre. Amennyiben Megrendelő már teljesített bizonyos összegű előleget, és/vagy foglalót, úgy Hotel jogosult ezen előleg és/vagy foglaló összegébe azt a kötbér összeget beszámítani, mely a megrendelésnek a Megrendelő általi lemondása esetén illette volna meg Hotelt;
 - b.) Ha a Vendég a szobát, illetve a rendezvénytermet nem rendeltetésszerűen használja vagy kárt okoz;
 - c.) Ha a Vendég alkohol vagy drogok befolyása alatt áll, a Hotel biztonsági, tűzvédelmi és egyéb előírásait szándékosan vagy súlyos gondatlanságból megszegi, a Hotel alkalmazottaival vagy más Vendégeivel szemben durván, fenyegetően, nyugalmukat megzavarva vagy a közérkölcset sértően viselkedik vagy más, elfogadhatatlan viselkedést tanúsít, vagy fertőző betegségben szenved;
 - d.) Ha Megrendelő ellen csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési vagy bármely egyéb a Megrendelő megszüntetésére vonatkozó eljárást kezdeményeztek;
 - e.) Ha Megrendelő cég vagy egyéb szervezet menedzsmentjében vagy tulajdonosi szerkezetében változás áll be.
 - f.) Ha a szállásslolgáltatást igénybe venni szándékozó, előzetes szobafoglalással rendelkező természetes személy Vendég (nagykorú és 14 év feletti kiskorú) a bejelentkezéskor bármilyen okból érvényes személyi igazolványt, vezetői engedélyt vagy útlevelet nem tud felmutatni. Ez utóbbi esetben a Vendég és a Megrendelő kártérítési és kártalanítási igénye kizárt, azonban köteles a teljes foglalás (szállás és egyéb, előre megrendelt szolgáltatások, így pl. transzfer, szobabekészítés, étel-ital stb.) nettó díját meghiúsulási kötbér jogcímen Hotel részére – eltérő megállapodás hiányában – a helyszínen megfizetni.
- 5.3. A Hotel jogosult a szerződéstől az alábbi két alapos érdemi ok egyikére alapítottn elállni, így abban az esetben, ha:
- a.) erőhatalom (vis maior) okán vagy más egyéb, a Hotelnek fel nem róható, ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható okból a szerződés



teljesítése ellehetetlenül és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa (Ptk. 6:142.§); Vis major oknak minősül különösen, de nem kizárólagosan pl. természeti katasztrófa, tüzeset, robbanás, sztrájk, az internet rendszer szünetelése, pandémia stb. vagy

b.) a Hotel alapos okkal feltételezheti, hogy a rendezvény veszélyeztetheti a Hotel zökkenőmentes üzemeltetését, biztonságát vagy a nyilvánosság előtt élvezett jóhírnevét, tekintélyét.

- 5.4. Amennyiben a Hotel élni kíván elállási jogával, erről haladéktalanul köteles írásban értesíteni a Megrendelőt és az 5.3. a.) szerinti esetben köteles 15 (azaz tizenöt) naptári napon belül a Megrendelőtől kapott előleget, egyéb biztosítékot stb. Megrendelőnek – az addig igazoltan elvégzett munkadíj és felmerült költségeinek, vagy – amennyiben meghatározásra került - az egyedi szerződésben meghatározott kötbérösszeg levonását követően - visszafizetni, ezen felül azonban Megrendelő mindennemű kártérítési és kártalanítási igénye kizárt (Ptk. 6:248.§ (1) bekezdés c.). Az 5.3. b.) pont szerinti esetben, mivel a lehetlenné válás oka a Megrendelő érdekkörében merült fel, a Hotelt a díj megilleti, de a Megrendelő levonhatja azt az összeget, amelyet a Hotel a lehetlenné válás folytán költségben megtakarított, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt keresett vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna (Ptk. 6:248.§ (1) b.).
- 5.5. A Hotel nem fogyasztónak (természetes személy) minősülő Megrendelővel szemben kizárja az enyhe gondatlan szerződésszegéssel okozott károkért való felelősségét, a súlyos gondatlan szerződésszegéssel okozott kárért való felelőssége pedig a Megrendelő által fizetendő nettó szerződéses összegig korlátozódik.

6. A megrendelés Megrendelő általi lemondása

- 6.1. A Szerződések (így különösen a szállás- és rendezvényszolgáltatásai) meghatározott időtartamra szólnak. Az egyedi szerződések módosítása csak írásban, mindkét fél beleegyezésével történhet. A Megrendelő által végrehajtott egyoldalú módosítások vagy kiegészítések érvénytelenek.

A szállodai szobákat az érkezés napján 15:00 (tizenöt) órától lehet elfoglalni és a távozás napján 12:00 (tizenkét) óráig kell elhagyni.

- 6.2. Ha a Megrendelő egyoldalú döntése értelmében meg kívánja hosszabbítani a szolgáltatási időtartamot, úgy az minden esetben csak a Hotel előzetes, írásbeli beleegyezésével



történhet. Hotel ilyen esetben jogosult az eredetileg szerződött időtartamra vonatkozó szolgáltatások ellenértékének Megrendelő általi előzetes megfizetését követelni, mielőtt a szolgáltatás időtartamának meghosszabbításába beleegyeznek.

- 6.3. Megrendelő elállási és rendes felmondási joga kizárt. A 45/2014. (II.26.) kormányrendelet 29.§ (1) bekezdés 1) pontja alapján a Hotel által nyújtott szolgáltatásokra nem terjed ki a szerződés megkötésének napjától számított 14 (tizennégy) napon belül történő indoklás nélküli elállási vagy felmondási jog. Ha a Megrendelő írásbeli nyilatkozattal Hotel szolgáltatásnyújtásának kezdete, azaz a szállodai szoba Megrendelő általi elfoglalása vagy rendezvény kezdete előtt eláll vagy Hotel szolgáltatásnyújtásának kezdete után felmondja a szerződésben az adott időpontra megrendelt szolgáltatásokat vagy azok egyes részeit, akkor szerződésszegést követ el és minden esetben - kivéve az 6.7. pontban meghatározott eseteket - meg kell térítenie a Hotelt ért kárt. Megrendelő köteles az eseti szerződésben rögzített, a lemondás időpontjához és mértékéhez kötött lemondási díjat (meghiúsulási kötbér jogcímen) megfizetni. Hotel emellett követelheti a meghiúsulási kötbért meghaladó kárát. Az időpont megváltoztatása is szerződésszegésnek minősül és kötbérfizetési kötelezettséget von maga után.
- 6.4. Eltérő írásbeli megállapodás hiányában egyéni szállásslátogatás megrendelése esetén, azaz maximum 9 (kilenc) szoba azonos időpontra történő foglalása esetén a kötbérmentes lemondási határidő, vagyis Megrendelőnek nem keletkezik kötbérfizetési kötelezettsége:
- a.) utazási iroda és wholesaler Megrendelők esetén az érkezést megelőző 24. (huszonnegyedik) óra
 - b.) egyéb céges vagy természetes személy Megrendelők esetében az érkezés napját megelőző nap helyi idő szerint 18:00 (tizennyolc) óra.

Ha az egyéni szállásslátogatást Megrendelő a kötbérmentes lemondási határidőig nem mondja le és nem is érkezik meg (no show), vagy a kötbérmentes lemondási határidőt követően, azaz később mondja le a foglalást, – amennyiben az egyedi szerződésben eltérően nem állapodtak meg – Hotel jogosult a teljes (valamennyi éjszakára) megrendelt szolgáltatás bruttó árát kötbérként felszámítani. Amennyiben az ár tartalmazza a reggelit, úgy a reggeli ára nem kerül levonásra.

- 6.5. Amennyiben a Megrendelő egyoldalú döntése alapján a meghatározott időtartam előtt korábban kívánja elhagyni a szobát vagy a rendezvénytermet, úgy Hotel jogosult a teljes,



szerződésben kikötött szolgáltatás ellenértékére. Ez nem zárja ki Hotel azon jogát, hogy az idő előtt megüresedett szobát/rendezvénytermet újra értékesítse.

- 6.6. Amennyiben a Megrendelő a Hotel árajánlatát írásban elfogadja és a szerződés részletes szövegének megküldését kéri, azonban annak megkötése végül a Megrendelő érdekkörében felmerült (nem vis maior) okból, a Megrendelő szándékos magatartása folytán meghíúsul, úgy a Hotel fenntartja a jogot a Ptk. 6:587. § [Utaló magatartás] alapján kártalanítás követelésére, melynek összege legfeljebb a szerződés tervezetben szereplő, a Megrendelő teljes elállása/felmondása esetére megállapított összeg.
- 6.7. Ha erőhatalom okán (vis maior), vagy más egyéb, a Megrendelőnek fel nem róható, külső ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható okból a szerződés teljesítése ellehetetlenül, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa (Ptk. 6:142.§), úgy Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, azonban köteles a Hotel addig igazoltan elvégzett munka díjának és felmerült költségeinek megfizetésére, elsődlegesen az előleg összegéből történő levonás útján (Ptk. 6:248 (1) bekezdés c. pont). Amennyiben a Felek másképp nem rendelkeznek, úgy az alábbiakat állapítják meg igazolt munkadíjnak és felmerült költségnek:
- A Felek által megkötött szerződés bruttó összegének 10%-a (tíz százalék) átalánydíjként
 - Továbbá, ha a lemondás az érkezés időpontjának első napjától számított 14 (tizennégy) napon belül, vagy annak 14. (tizennegyedik) napján történik, a Megrendelő köteles a szerződésben szereplő bruttó Étél- és Italbevétel 60%-ának (hatvan százalékának) megfelelő összeget átalánydíjként megfizetni.
- 6.8. A Megrendelő köteles az erőhatalom (vis maior) fennálltát, vagy az egyéb okot a visszalépési nyilatkozat megtételekor hitelt érdemlően bizonyítani. A Hotel csak a nyilvános és/vagy hivatalos forrásból származó (pl. adott ország Külügyminisztériuma vagy WHO által kiadott hivatalos utazási korlátozás, légitársaság járatotlási értesítése, orvosi igazolás stb.) bizonyítékot fogad el hitelesnek. A vis maior oknak a lemondó nyilatkozat Hotellel történő közlésének időpontjában kell fennállnia, hogy Megrendelő sikeresen hivatkozhatson a vis maior okra.
- 6.9. A vis maior eseménynek legalább a csoport résztvevőinek 40%-át (negyven százalékát) kell akadályoznia abban, hogy részt vegyenek az eseményen, ahhoz, hogy a Megrendelő hivatkozhatson és érvényesíthesse a vis maiorra vonatkozó rendelkezést.



6.10. A vis maior által történő foglalás lemondás esetén a Felek az alábbiakban állapodhatnak meg:

- 1) A Megrendelő jóhiszeműen minden erőfeszítést megtesz annak érdekében, hogy kisebb eseményként tartsa meg a rendezvényt a szerződött árakon, a lemondott eseményre vonatkozóan a 6.7. pontban foglalt igazolt munkadíj és költségek kifizetésével.
- 2) A Megrendelő újra foglalja az eseményt/rendezvényt (azonos vagy nagyobb értékkel) a lemondás dátumától számított 12 (tizenkét) hónapon belüli időpontra kölcsönös jóváhagyás alapján; valamennyi csoport / rendezvény költség és befizetett előleg az átütemezett időpontra kerül át, azzal a különbséggel, hogy a 6.7. pontban szereplő igazolt munkadíj és költségek az átutalt összegből levonásra kerülnek. A jelen (2) pont csak egyetlen alkalommal alkalmazható, a későbbi halasztásokra vonatkozó kérelmeket a Hotelnek jóvá kell hagynia, és ha ilyen jóváhagyást nem kap a Megrendelő, akkor az eredeti szerződéses lemondási feltételeket köteles betartani.
- 3) Az esemény/rendezvény kölcsönös megegyezés alapján, kizárólag a vis maior ok következményeként kerül lemondásra. Amennyiben a jelen, 3) pont kerül alkalmazásra, a Hotel 10 (tíz) napon belül visszafizeti a Megrendelő részére az általa előre kifizetett összegeket (így például, de nem kizárólagosan a megfizetett előleget), a Hotel igazolt munkadíjának és költségeinek levonása után, ahogyan az a 6.7. pontban részletezésre került.

7. Műszaki berendezések és csatlakoztatások

- 7.1. Megrendelő kizárólag a Hotel előzetes írásbeli jóváhagyásával csatlakoztathatja saját elektromos berendezéseit a Hotel hálózatára. Az ilyen berendezések használatából eredő üzemműködési zavar vagy kár elhárításának költségei a Megrendelőt terhelik.
- 7.2. Megrendelő a Hotel jóváhagyásával jogosult saját telefon és telefax-berendezéseket, illetve elektronikus adatátvitelt végző berendezéseket üzemeltetni. Ezért a Hotel jogosult csatlakoztatási díjat felszámítani.



7.3. Hotelnek kizárólagos joga van konferenciárészflegén az audio-vizuális eszközök bérbé adására és komplex AV szolgáltatások nyújtására szerződött partnere, a Special Effects Zrt. útján. Megrendelő kizárólag akkor használhat külső AV eszközöket és vehet igénybe külső szolgáltatásokat:

- ha saját tulajdonú audiovizuális eszközeit és saját szolgáltatásait kívánja használni (nem másik magyar szolgáltató cégtől bérelt eszközök vagy rendelt szolgáltatás) vagy
- Hotel (Special Effects Zrt.) nem képes a Megrendelő által igényelt minőségű vagy mennyiségű eszközt vagy szolgáltatást biztosítani vagy
- a Hotel előzetes, írásbeli beleegyezésével.

A műszaki berendezések rendelkezésre bocsátása, komplex szolgáltatások nélkül közvetített szolgáltatásnak minősül és így is számlázandó.

A Special Effects Zrt. által alvállalkozóként nyújtott komplex vállalkozói munka, azaz rendezvény audiovizuális tervezése és kivitelezése audiovizuális szolgáltatásként számlázandó.

8. Rendezvényekre vonatkozó különös szabályok

- 8.1. Étel és ital behozatala a Hotel kifejezett előzetes írásbeli engedélye nélkül nem megengedett. A Hotel Értékesítési és Bankett osztálya képviselőjének írásos jóváhagyásával rendelkező Megrendelőnek a Hotel jogosult külön díjat felszámítani.
- 8.2. Dekorációs anyagok és alkalmatosságok vagy egyéb tárgyak behozatalához és kiállításához a Hotel előzetes írásbeli engedélye szükséges. A dekorációs anyagok minden részletében meg kell felelnie a tűzrendészeti előírásoknak.
- 8.3. Tilos bármilyen ragasztóanyagot, ragasztószalagot, bútortűzőt, szöveget, csavart vagy ehhez hasonlót használni az anyagok falon, padlón vagy mennyezeten való rögzítéséhez.
- 8.4. A behozott tárgyakat a rendezvény befejezésekor azonnal el kell távolítani, kivéve, ha ettől eltérő írásbeli megállapodás születik. Egyébiránt a Hotel fenntartja magának a jogot, hogy Megrendelő terhére, kockázatára és költségére gondoskodjon a hátrahagyott tárgyak elszállításáról és raktározásáról.



- 8.5. A behozott kiállítási vagy egyéb személyes tárgyak őrzése a Hotel összes rendezvénytermeiben, rendezvényhelyszínein megrendelő felelőssége. Elvesztésükért, megrongálódásukért, megsemmisülésükért a hotel nem vállal felelősséget, kivéve, ha a kár a Hotel szándékos magatartására vagy súlyos gondatlanságára vezethető vissza.
- 8.6. A Hotel előzetes írásbeli jóváhagyása szükséges ahhoz, hogy újságban hirdetés, meghívás, bemutatkozó beszélgetésre, illetve eladási rendezvényre szóló felhívás vagy ehhez hasonló jelenjen meg. Amennyiben ilyen engedély nélkül kerül sor a megjelentetésre, és ez a Hotel lényeges érdekeit sérti, a Hotel jogosult lemondani a rendezvényt. Ilyen esetben megrendelő viseli a költségeket és a lehetséges kártérítések terhét.
- 8.7. Ha a megrendelő fényképezőket vagy filmeseket hív meg a rendezvény felvételére, erről köteles legalább 5 (öt) munkanappal korábban írásban értesíteni a Hotel Marketing Osztályát és köteles Hotel erre vonatkozó külön feltételeit betartani.

9. Záró rendelkezések

9.1. Adatvédelem

A Hotel a szolgáltatások teljesítése során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és az adatvédelemmel kapcsolatos egyéb magyar jogszabályok, az Európai Parlament és a Tanács (eu) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (GDPR, általános adatvédelmi rendelet) valamint a Kempinski Hotels S.A. által előírt adatvédelmi előírásoknak megfelelően jár el. Részletes adatkezelési tájékoztató elérhető a Hotel honlapján. Megrendelő az egyedi szerződés megkötésével tudomásul veszi, hogy személyes adatait Hotel külső adósságkezelő céghez továbbítja a tartozás behajtása érdekében, amennyiben Megrendelő a Hotel előzetes írásbeli felszólítása ellenére sem fizette meg Hotelnek az egyedi szerződés szerinti ellenértéket. Amennyiben Megrendelő kommentál vagy a „Like” gomb megnyomásával tetszését fejezi a Hotel Facebook, vagy egyéb közösségi média oldalán, akkor ezzel a Megrendelő személyes adatai a Facebook-hoz, illetve egyéb oldalakhoz automatikusan



továbbításra kerülnek. A Hotel weboldalán feltüntetett linkek használatával Megrendelő hozzájárulását adja ehhez az adattovábbításhoz. A csoportfoglalásokkal kapcsolatosan a Hotel partnerei az alábbi adatokat küldik meg a Hotel részére a Megrendelők érkezése előtt: név, születési hely és idő, érkezés/távozás ideje, repülőjárat adatai, esetleg útlevél adatok vízumkérelemhez. Az adatok megküldésével partnerek adattovábbítást végeznek, az adatok megérkezését követően Hotel a szolgáltatási tevékenységével összefüggésben megkezdi önálló adatkezelését, mely a Hotel mindenkor hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában rögzítettek szerint történik.

Az adattovábbítással összefüggésben a Hotel nem kíván külön szerződést kötni partnereivel.

9.2. A Kempinski a Kempinski AG, a Corvinus pedig a Kempinski Hotel Budapest Zrt. bejegyzett védjegyei. Megrendelő csak a Hotel kifejezett, előzetes, írásbeli hozzájárulásával jogosult ezek időleges, a megrendelt szolgáltatással összefüggésben történő használatára. A védjegyek jogosulatlan felhasználása esetén a védjegyjogosultak önállóan és együttesen is jogosultak a védjegyoltalom megsértése kapcsán a jogosulatlan használóval szemben fellépni.

9.3. Amennyiben a Vendég a Hotelben történő tartózkodása alkalmával megbetegszik, és képtelen saját maga megfelelő orvosi ellátásáról gondoskodni, úgy Hotel orvosi segítséget ajánl fel. A Vendég esetleges Hotelben történő megbetegedése és/vagy elhalálása esetén a Hotel megfelelő költségkompenzációra tarthat igényt a Vendég hozzátartozója, örököse vagy a számlafizető részéről.

9.4. A jelen Általános Üzleti Feltételekben nem vagy nem kellőképpen szabályozott kérdések vonatkozásában a magyar polgári törvénykönyv (2013. évi V. tv.) rendelkezései és a hatályos magyar jogszabályok az irányadók.

9.5. Panaszkezelés:

A Vendég a Hotelben történő tartózkodása alatt jogosult a szolgáltatások nyújtásával kapcsolatban panasszal élni, melyet írásban vagy szóbeli panasz jegyzőkönyvbe vételével tehet meg. A Vendég panasztételi joga a Hotelből történő kijelentkezést követően megszűnik. Hotel köteles a Vendég írásbeli panaszát a hatályos fogyasztóvédelmi előírásoknak megfelelően kivizsgálni, írásbeli választ adni és a panasz kezeléséhez szükséges lépéseket kezdeményezni.



9.6. A teljesítés helye

Amennyiben a Felek másként nem állapodnak meg - a Kempinski Hotel Budapest Zrt. székhelye (Budapest). A Hotel és a Szerződő fél közötti jogviszonyra a magyar jog az irányadó, a magyar kollíziós jogi szabályok alkalmazásának kizárásával.

Vitás kérdések rendezése: A Kempinski Hotel Budapest Zrt. az esetleges jogvitákat elsődlegesen peren kívül kísérli meg rendezni és csak ennek eredménytelensége esetén fordul bírósághoz. Amennyiben a Szerződő fél lakóhelye illetve székhelye az Európai Unió területén található, a jogvita lefolytatására a Kempinski Hotel Budapest Zrt. székhelye szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bíróság rendelkezik joghatósággal.

Ha a másik fél lakóhelye, illetve székhelye az Európai Unió területén kívül található, abban az esetben a szerződésből eredő vagy annak kapcsán felmerülő jogvitákat, illetve követeléseket- ideértve a szerződés érvényességével megszegésével, megszűnésével, semmisségével kapcsolatos vitákat - a Bécsi Nemzetközi Választottbírósági Központban („VIAC”) a választottbírósági szabályzat (Bécsi Szabályok) szerint kell rendezni. A jogvitákat egy az Osztrák Szövetségi Gazdasági Kamara Bécsi Nemzetközi Választottbírósági Központjának („VIAC”) választottbírósági szabályzatának megfelelően kijelölt választottbíró bírálja el.

9.7. Amennyiben a jelen Általános Üzleti Feltételek egyes rendelkezései érvényüket veszítik, ez nem érinti a többi rendelkezés érvényét.

9.8. A Hotel kártérítési felelőssége:

a.) A Hotel felelősséget vállal minden olyan, a Megrendelőt ért kárért, amely a szállodán belül, a Hotel, vagy annak alkalmazottai, megbízottai hibájából következett be.

b.) A Hotel felelőssége nem terjed ki azokra a káreseményekre, amelyek a Hotel, vagy alkalmazottainak, megbízottainak körén kívül eső elháríthatatlan ok miatt következtek be, vagy azokat a Megrendelő maga okozta.

c.) A Hotel kijelölhet olyan helyeket a szállodában, ahová Megrendelő nem léphet be. Az ilyen helyeken történt esetleges kárért, sérülésért a Hotel felelősséget nem vállal.

d.) A Megrendelőnek az őt ért kárt azonnal jelentenie kell.

e.) A Hotel felelősséget vállal azért a kárért is, amelyet a megszálló Megrendelő



dolgainak elvesztése, elpusztulása vagy megsérülése folytán szenved el, abban az esetben, ha a Megrendelő a Hotel által kijelölt, illetőleg általában erre rendelt helyen, vagy a szobájában helyezett el, vagy amelyeket a Hotel olyan alkalmazottjának adott át, akit dolgai átvételére jogosultnak tarthatott. (Ptk. 6:369.§)

f.) Értéktárgyakért, értékpapírokért és készpénzért a Hotel csak akkor felelős, ha a dolgot megőrzésre kifejezetten átvette. Ebben az esetben a bizonyítás a Megrendelőt terheli. (Ptk. 6:369.§)

g.) A Hotel felelőssége szállodai letéti szerződés alapján (Ptk. 6:369. §): A kártérítés mértéke a Szerződés szerint fizetett napi szobaár összegének az ötvenszerese, kivéve, ha a kár ennél kevesebb.

9.9. Hotel kizárja a Ptk. 6:63. § (5) bekezdésének alkalmazását, így korábbi üzleti kapcsolatuk szokása, gyakorlata, továbbá az üzletági szokások nem válnak az egyedi megállapodás részévé.

9.10. Az egyedi megállapodás megkötésével Felek igazolják, hogy a jelen Általános Üzleti Feltételeket az ajánlat mérlegelése során elolvasták, értelmezték, egymással minden szükségesnek tartott adatot, feltételt egyedileg megtárgyaltak.

9.11. Az egyedi megállapodás aláírásával/létrejöttével Felek kijelentik, hogy a Ptk. 6:78. § (2) bekezdése alapján, jelen Általános Üzleti Feltételek nem tartalmaznak olyan feltételeket, amelyek a szokásos szerződési gyakorlattól, valamint a szerződésre vonatkozó jogszabályi rendelkezésektől lényegesen vagy a felek között korábban alkalmazott szerződés bármely kikötésétől eltérnek. Az esetleges eltérő feltételeket az egyedi megállapodásban rögzítették és kifejezetten elfogadták.

9.12. A Hotel adatai

Kempinski Hotel Corvinus Budapest

Társaság neve: Kempinski Hotel Budapest Zrt.

Társaság székhelye: Budapest

Cégjegyzéket vezető bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzékszám: 01-10-041234

Adószáma: 10250378-2-41

EU VAT ID: HU10250378 NTAK Regisztrációs szám: SZ19000111

Szálláshely típusa: Szálloda